

ПОЛИТИКА КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящая политика конфиденциальности (далее – Политика) определяет принципы, условия, порядок обработки персональных данных и меры по обеспечению безопасности персональных данных, предпринимаемые ООО «Бронирование гостиниц» и ООО «Перфлюенс», каждое из которых является самостоятельным оператором персональных данных, далее по отдельности, именуемые «Оператор», на сайте-сайте <https://ostrovok.ru/>.
- 1.2. Действие Политики распространяется на все процессы по сбору, записи, систематизации, накоплению, хранению, уточнению (обновлению, изменению), извлечению, использованию, передаче (распространению, предоставлению, доступу), обезличиванию, блокированию, удалению, уничтожению всех персональных данных, осуществляемых с использованием средств автоматизации, которые Оператор может получить о посетителях веб-сайта <https://ostrovok.ru/>.
- 1.3. Настоящая Политика разработана в соответствии с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – ФЗ «О персональных данных»), а также другими нормативными правовыми актами РФ, определяющими порядок работы с персональными данными и требования к обеспечению их безопасности.
- 1.4. Целью Политики является обеспечение защиты прав посетителей веб-сайта <https://ostrovok.ru/> при обработке их персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, соблюдение требований законодательства Российской Федерации в области персональных данных.
- 1.5. Используя веб-сайта <https://ostrovok.ru/> (просмотр, чтение текста, регистрация, отправка или загрузка информации на Сайте, включая заполнение регистрационной формы) и предоставляя свои персональные данные, субъект персональных данных подтверждает, что он, действуя свободно, своей волей и в своем интересе, предоставляет Оператору конкретное, информированное и сознательное согласие на обработку своих персональных данных в соответствии с настоящей Политикой, а также изложенными в ней правилами обработки персональных данных.
- 1.6. В случае несогласия с условиями Политики субъект персональных данных должен немедленно прекратить любое использование веб-сайта и ведущих с него Онлайн-Сервисов.

2. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

- 2.1. Персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному, или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).
- 2.2. *Обработка персональных данных* – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.
- 2.3. *Блокирование персональных данных* – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).
- 2.4. *Обезличивание* персональных данных – действия, в результате которых невозможно определить без использования дополнительной информации принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.
- 2.5. *Предоставление* персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.
- 2.6. *Распространение персональных данных* – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц (передача персональных данных) или на ознакомление с персональными данными неограниченного круга лиц, в том числе обнародование персональных данных в средствах массовой информации, размещение в информационно-телекоммуникационных сетях или предоставление доступа к персональным данным каким-либо иным способом.
- 2.7. *Уничтожение персональных данных* – действия, в результате которых невозможно восстановить содержание персональных данных, и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

- 2.8. *Пользователь*— субъект персональных данных, являющийся посетителем веб-сайта <https://ostrovok.ru/>.
- 2.9. *Сайт , Веб-сайт*, — совокупность графических и информационных материалов, а также программ для ЭВМ и баз данных, обеспечивающих их доступность в сети интернет по сетевому адресу <https://ostrovok.ru/>.

3. ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ И ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

- 3.1. Правовыми основаниями обработки персональных данных Оператором являются Гражданский Кодекс РФ, Федеральный закон РФ от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», иные нормативно-правовые акты, согласие субъекта персональных данных на обработку персональных данных.
- 3.2. Оператор обрабатывает персональные данные в следующих целях:
- 3.2.1. заполнение форм на веб-сайте;
 - 3.2.2. идентификация субъекта персональных данных на веб-сайте;
 - 3.2.3. информирование субъекта персональных данных посредством отправки SMS-сообщений или e-mail по указанным данным в период проведения Акции;
 - 3.2.4. предоставление субъекта персональных данных доступа к информации, размещенной на веб-сайте;
 - 3.2.5. направление ответов на обращения субъектов персональных данных по вопросам, связанным с тематикой веб-сайта;
 - 3.2.6. улучшение работы веб-сайта и повышения качества обслуживания;
 - 3.2.7. подтверждение полноты предоставленных персональных данных;
 - 3.2.8. осуществление безопасности страницы веб-сайта.

4. ПЕРЕЧЕНЬ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ПОДЛЕЖАЩИХ ОБРАБОТКЕ

- 4.1. фамилия, имя, отчество;
- 4.2. идентификатор пользователя, хранимый в cookie;
- 4.3. электронный адрес;
- 4.4. номера телефонов;
- 4.5. источник захода на сайт и информация поискового или рекламного запроса;
- 4.6. данные о пользовательском устройстве (среди которых разрешение, версия и другие атрибуты, характеризующие пользовательское устройство);
- 4.7. пользовательские клики, просмотры страниц, заполнения полей, показы и просмотры баннеров и видео;
- 4.8. данные, характеризующие аудиторные сегменты;
- 4.9. параметры сессии;
- 4.10. данные о времени посещения.

5. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

- 5.1. Обработка персональных данных ведется с использованием средств автоматизации.
- 5.2. Действия с персональными данными включают: сбор; запись; систематизацию; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передача (распространение, предоставление, доступ); обезличивание; блокирование; удаление, уничтожение.
- 5.3. При обработке обеспечиваются точность персональных данных, их достаточность и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных. При обнаружении неточных или неполных персональных данных может производиться их уточнение и актуализация. В случаях, когда актуализация персональных данных находится вне зоны ответственности Оператора, обработка может быть приостановлена до момента актуализации.
- 5.4. Обработка и хранение персональных данных осуществляются не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если отсутствуют законные основания для дальнейшей обработки, например, если федеральным законом или соглашением с субъектом персональных данных не установлен соответствующий срок хранения.
- 5.5. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию при наступлении следующих условий:

- 5.5.1. достижение целей обработки персональных данных или максимальных сроков хранения — подлежит уничтожению либо обезличиванию в течение 30 дней;
- 5.5.2. утрата необходимости в достижении целей обработки персональных данных — в течение 30 дней;
- 5.5.3. предоставление субъектом персональных данных или его законным представителем подтверждения того, что персональные данные являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки — в течение 7 дней;
- 5.5.4. невозможность обеспечения правомерности обработки персональных данных — в течение 10 дней;
- 5.5.5. отзыв субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных — в течение 30 дней;
- 5.5.6. требование субъекта персональных данных о прекращении обработки персональных данных — в течение 10 дней;
- 5.5.7. истечение сроков исковой давности для правоотношений, в рамках которых осуществляется либо осуществлялась обработка персональных данных;
- 5.5.8. ликвидация (реорганизация) Оператора, если отсутствует какой-либо правопреемник.
- 5.6. Оператор обязуется и обязует иных лиц, получивших доступ к персональным данным, не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено законом.
- 5.7. Трансграничная передача персональных данных не осуществляется.
- 5.8. Оператор не передает персональные данные субъектов персональных данных третьим лицам без согласия субъекта персональных данных, за исключением случаев, когда такая обязанность установлена законом или необходима в силу целей предоставления персональных данных.
- 5.9. Срок обработки персональных данных - со дня предоставления субъектом персональных данных согласия и в течение срока необходимого для достижения целей обработки персональных данных, или до момента отзыва субъектом персональных данных согласия.

6. МЕРЫ, ПРИНИМАЕМЫЕ ДЛЯ ЗАЩИТЫ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

- 6.1. Оператор принимает необходимые и достаточные организационные и технические меры для защиты информации, предоставляемой субъектами персональных данных от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения, а также от иных неправомерных действий с ней третьих лиц. Такие действия, в частности, включает:
 - a. Назначение лица, ответственного за обработку персональных данных;
 - b. Применение организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах;
 - c. Контроль фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятие мер по недопущению подобных инцидентов в дальнейшем;
 - d. Контроль за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровнем защищенности информационных систем персональных данных.

7. ПРАВА СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

- 7.1. Субъект персональных данных имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей подтверждение факта обработки персональных данных Оператором; сведения о лицах (за исключением работников Оператора), которые имеют доступ к персональным данным, иные сведения, предусмотренные законодательством.
- 7.2. Субъект персональных данных вправе требовать от Оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.
- 7.3. Требование субъекта должно быть предоставлено в письменной или электронной форме с указанием сведений о документе, удостоверяющем личность, или персональных данных, указанных им при предоставлении персональных данных Оператору, и позволяющих его идентифицировать.
- 7.4. Запрос субъекта на предоставление информации, связанной с обработкой персональных данных Оператором, должен содержать:

- фамилию, имя, отчество субъекта персональных данных или его представителя;
 - номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных, а также его представителя (если запрос направлен представителем), сведения о дате выдачи указанного документа (документов) и выдавшем его (их) органе (органах);
 - сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Оператором;
 - подпись субъекта персональных данных или его представителя.
- 7.5. Субъект персональных данных имеет право отозвать свое согласие на обработку персональных данных в порядке, предусмотренном разделом 7 настоящей Политики.
- 7.6. Если субъект персональных данных считает, что Оператор осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований федеральных законов или иным образом нарушает его права и свободы, субъект персональных данных вправе обжаловать действия или бездействие Оператора в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке.

8. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОПЕРАТОРА:

8.1. Оператор имеет право:

- получать от субъекта персональных данных достоверные информацию, содержащую персональные данные;
- в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных, а также, направления обращения с требованием о прекращении обработки персональных данных, Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в Законе о персональных данных;
- самостоятельно определять состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Законом о персональных данных и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, если иное не предусмотрено Законом о персональных данных или другими федеральными законами.

8.2. Оператор обязан:

- предоставлять субъекту персональных данных по его просьбе информацию, касающуюся обработки его персональных данных;
- организовывать обработку персональных данных в порядке, установленном действующим законодательством РФ;
- отвечать на обращения и запросы субъектов персональных данных и их законных представителей в соответствии с требованиями Закона о персональных данных;
- сообщать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных по запросу этого органа необходимую информацию в течение 10 дней с даты получения такого запроса;
- публиковать или иным образом обеспечивать неограниченный доступ к настоящей Политике в отношении обработки персональных данных;
- принимать правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных;
- прекратить передачу (распространение, предоставление, доступ) персональных данных, прекратить обработку и уничтожить персональные данные в порядке и случаях, предусмотренных Законом о персональных данных;
- исполнять иные обязанности, предусмотренные Законом о персональных данных.

9. СОГЛАСИЕ НА ПОЛУЧЕНИЕ НОВОСТЕЙ (РЕКЛАМЫ)

9.1. Подписка на получение новостей путем проставления галочки субъектом персональных данных на соответствующей веб-странице, означает согласие субъекта персональных данных на получение от Оператора по адресу электронной почты/ номеру телефона субъекта персональных данных информационных сообщений, в том числе информации рекламного характера (рекламы), указанных в п. 3.2. настоящей Политики.

9.2. Давая согласие, указанное в п. 9.1. настоящей Политики, субъект персональных данных подтверждает, что действует по своей воле и в своем интересе, а также то, что указанные персональные данные являются достоверными.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1 Субъект персональных данных может получить любые разъяснения по интересующим вопросам, касающимся обработки его персональных данных, обратившись к Оператору с помощью технической поддержки сайта.

10.2. В данном документе будут отражены любые изменения Политики конфиденциальности. Политика действует бессрочно до замены ее новой версией.

10.3. Актуальная версия Политики в свободном доступе расположена в сети Интернет по адресу <https://ostrovok.pfm.promo/>

Дата публикации: